Associazione …………………………………..

Via …………………………………………………..

Codice Fiscale /Partita IVA..................

**Verbale del Consiglio Direttivo**

**Verbale di Consiglio Direttivo n° ….. del ....................**

In data ............., alle ore .............., si è riunito presso ……..……….. (*indicare la sede sociale* *o altro luogo)*, in via……………., il Consiglio Direttivo dell’Associazione ................. per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1 - ………………………………;

2 - ………………………………;

3 - Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti Consiglieri:

…………………………….............

...........................................

...........................................

Sono assenti giustificati i seguenti Consiglieri

…………………………….............

...........................................

...........................................

Sono assenti ingiustificati i seguenti Consiglieri

…………………………….............

...........................................

...........................................

Assume la presidenza della riunione, ai sensi di legge e di statuto, il Signor .............., il quale chiama ad assolvere alle funzioni di segretario per la redazione del presente verbale, il Signor .................... .

Il Presidente constata la presenza di n° .... Consiglieri, dichiara valida la riunione e prende la parola per illustrare i punti all’ordine del giorno:

– sul primo punto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il Consiglio delibera \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ all’unanimità *(oppure a maggioranza con n°. ... voti a favore, n° ... voti contrari e n° ... astensioni.* *Evidenziare la volontà di chi non è d’accordo, in quanto ha riflessi sulla responsabilità della scelta presa*);

– sul secondo punto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il Consiglio delibera \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_all’unanimità *(oppure a maggioranza con n°. ... voti a favore, n° ... voti contrari e n° ... astensioni.* *Evidenziare la volontà di chi non è d’accordo, in quanto ha riflessi sulla responsabilità della scelta presa*);

-ecc. …….

Null’altro essendovi su cui deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore ............, previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

 Il Segretario Il Presidente

…………………………….. …………………………..…